



Freiburg, 13.12.2021

Das **POLIZEIPRÄSIDIUM FREIBURG** mit seinen Organisationseinheiten nimmt im Bereich der Stadt Freiburg, der Landkreise Breisgau-Hochschwarzwald, Emmendingen, Lörrach und Waldshut grundsätzlich alle polizeilichen Aufgaben wahr, soweit sie nicht dem Bundes- oder Landeskriminalamt oder der Bundespolizei zugewiesen sind. Die Besonderheit des Polizeipräsidiums Freiburg ist seine Lage im Dreiländereck Deutschland/Schweiz/Frankreich und den sich daraus ergebenden zusätzlichen Aufgaben. Beim Polizeipräsidium Freiburg sind derzeit rund 2.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beschäftigt.

Beim Polizeipräsidium Freiburg ist im Geschäftszimmer des **Polizeireviers Freiburg-Nord** zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

einer/eines Beschäftigten (w/m/d) im Bürodienst

im Rahmen einer Elternzeitvertretung **befristet für die Dauer von voraussichtlich zwei Jahren** in Vollzeit (39,5 Wochenstunden) zu besetzen.

IHRE AUFGABEN

Zu den Aufgabenschwerpunkten gehören insbesondere:

- Arbeiten im zentralen Geschäftszimmer, insbesondere Erstbewertung und Weiterleitung des Informations- und Posteingangs
- selbständiges Anlegen und Weiterleiten von Aktenvorgängen sowie die Beantwortung von Anfragen
- Sekretariatsarbeiten für die Revierleitung
- Erledigung allgemeiner Büroarbeiten bei der Führungsgruppe
- Schreibearbeiten / Erstellung von Schriftstücken nach Vorlage, Diktat oder Audio-Dateien sowie Fristenüberwachung nach Auftrag

IHR PROFIL

Vorausgesetzt wird:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement, Verwaltungsfachangestellten, Rechtsanwaltsfachangestellten oder vergleichbar

Darüber hinaus werden erwartet:

- gute EDV-Kenntnisse, insbesondere im Umgang mit MS-Office-Produkten sowie die Bereitschaft zur Einarbeitung in fachspezifische Programme
- sehr gute Beherrschung des Maschinenschreibens (Zehnfingersystem)
- eigenständiges und eigenverantwortliches Handeln
- gute Kommunikations- und Ausdrucksfähigkeit, auch in Stresssituationen
- ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit, Eigeninitiative, Leistungsbereitschaft und Flexibilität
- sehr gute Kenntnisse in Wort und Schrift

WIR BIETEN IHNEN

- Ein Beschäftigungsverhältnis, das sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) richtet. Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 5 TV-L
- Die im öffentlichen Dienst des Landes Baden-Württemberg üblichen Leistungen
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (Vereinbarkeit von Familie und Beruf)
- Die Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW

BITTE BEACHTEN SIE

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen entsprochen werden kann. Das Polizeipräsidium Freiburg engagiert sich für Chancengleichheit i. S. d. Gesetzes zur Verwirklichung der Chancengleichheit von Frauen und Männern im öffentlichen Dienst in Baden-Württemberg (ChancenG). Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

KONTAKT

Für Auskünfte zum Aufgabengebiet steht Ihnen **Herr Hildenbrand**, Leiter des Polizeireviers Freiburg-Nord, Tel.: **0761 882-4200** zur Verfügung.

Bei weiteren Fragen können Sie sich an das Referat Personal, **Herrn Himmelsbach**, Tel.: **0761 882-1719** wenden.

JETZT BEWERBEN!

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Onlinebewerbung bis spätestens **09.01.2022** unter Angabe der **Kennziffer 2021-18** ausschließlich über unser Bewerberportal:

ZUM BEWERBERPORTAL

Weitere Informationen zum Polizeipräsidium Freiburg finden Sie unter: <http://www.polizei-freiburg.de>

Wir weisen darauf hin, dass wir Kosten, die Ihnen möglicherweise im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren / Vorstellungsgespräch entstehen, nicht erstatten können.

Die Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) finden Sie im Informationsblatt des Polizeipräsidiums Freiburg:

<https://ppfreiburg.polizei-bw.de/wp-content/uploads/sites/2/2020/07/Information-DSGVO-Bewerbungsverfahren.pdf>

Nach Abschluss des Verfahrens werden alle Unterlagen vernichtet, eine Rücksendung erfolgt nicht.

Link zur Entgelttabelle: <https://lbv.landbw.de/-/tabellenentgelt-ab-01-01-2017-neu>

Link zum Bewerberportal: https://bewerberportal.landbw.de/polizei_ext_dyn/index.html?PP=PP_FR



charta der vielfalt